

令和 8 年度_後期 転入学・編入学 転 籍・再入学 生徒募集要項



沖縄県立那覇商業高等学校
定 時 制 課 程 商 業 科

〒900-8557

那覇市松山1丁目16番1号

TEL 098-866-6555

FAX 098-868-3657

<http://www.teiji.naha-ch.open.ed.jp/>



令和8年度（後期）転入学・編入学・転籍・再入学 生徒募集要項

沖縄県立那覇商業高等学校 定時制課程商業科

1. 募集人数 若干名

2. 出願資格

- (1) 転入学 高等学校に在籍している者
- (2) 編入学 高等学校を退学した者(ただし、退学の時期は問わない)
- (3) 転 籍 本校全日制課程に在籍している者
- (4) 再入学 本校定時制課程を退学した者(ただし、退学の時期は問わない)

3. 出願条件

- (1) 令和6年度からの募集停止に伴い、令和7年度末までに6.4単位程度修得していること。
※詳細については、【別紙】「那覇商業高等学校定時制課程への転入学・編入学・転籍及び再入学についての注意点」を参照すること。
- (2) 出願希望者は、下記の説明会に参加すること。
※本校教育課程表を用いて、卒業までの受講プランの説明及び出願可否についての説明を個別にて行います。必ず出願希望者と保護者等で参加すること。
 - ① 日 時：令和8年7月2日（木） 14：30～
 - ② 場 所：沖縄県立那覇商業高等学校 小会議室
 - ③ 申込期間：令和8年6月22日（月） ～ 6月25日（木） 16：30〆切(本校必着)
 - ④ 提出書類
 - ア 説明会申込書
 - イ 単位修得・履修証明書（各学校の様式）…開封無効
※ 修得単位数、履修単位数、休学期間等を明記すること。
 - ウ 前籍校での入学年度の教育課程表の写し(コピー)

4. 出願期間及び場所

- (1) 出願期間 令和8年8月12日(水)、8月13日(木)の2日間
- (2) 受付時間 午後2時～午後4時30分
- (3) 提出場所 那覇商業高等学校 定時制職員室（管理棟2階）

※ 郵送の場合は8月13日(木) 必着

5. 出願手続 下記の書類を提出すること。

※ 出願書類の本校指定の様式は、本校ホームページにてダウンロード可能。

※ 出願書類は、全てペン（黒）書きの上、提出すること。

- (1)

転入学希望者（在籍高校が提出する。本人や保護者の提出は認めない）

 - ① 在学証明書の転入学照会（各学校の様式）
 - ② 転入学志願書（本校指定の様式）
 - ③ 在学証明書（各学校の様式）
 - ④ 単位修得・履修証明書又は学業成績証明書（各学校の様式）
※ 修得単位数、履修単位数、休学期間を明記すること。
 - ⑤ 当該生徒入学年度の教育課程表
 - ⑥ 担任又は関係者の副申書（各学校の様式）
 - ⑦ 健康診断書（本校指定の様式）

※ 令和8年4月以降に校内定期健康診断を受診した者は、健康診断票の写しで替えることができる。
歯科健康診断票の提出は不要。

- ⑧ 作文（400字詰め原稿用紙2枚程度。学校名・氏名を記入。）

【作文の内容】：「**現在までの高校生活の状況、本校への転入学の動機と将来への抱負**」

- ⑨ 写真3葉（縦4cm×横3cm）。1葉は志願書に貼付、2葉は受付時に提出。

※ 出願の日前6か月以内に撮影したものとし、カラー、白黒いずれも可とする。

- ⑩ その他（該当者のみ）

・文部科学省発行高等学校卒業程度認定試験科目合格証明書

※ 取得者で単位増を希望する者、但し前籍校で単位を認められた場合は提出する必要はない。

(2) **編入学希望者（本人や保護者で書類をそろえて提出する）**

- ① 編入学志願書（本校指定の様式）

- ② 単位修得・履修証明書又は学業成績証明書（退学した高等学校へ依頼し本人が提出。開封厳禁）

※ 修得単位数、履修単位数、休学期間、退学年月日を明記すること。

- ③ 当該生徒入学年度の教育課程表（退学した高等学校へ依頼し本人が提出）

- ④ 健康診断書（本校指定の様式）

※令和8年4月以降に校内定期健康診断を受診した後に退学した者は、健康診断票の写しで替えることができる。歯科健康診断票の提出は不要。退学した高等学校へ依頼し本人が提出。

また、勤務先の健康診断書の写しでも可だが、令和8年4月以降に受診したもので、本校指定の受診項目をすべて受診しているものに限る。

- ⑤ 住民票謄本

※ マイナンバーが記載されていないもの。

- ⑥ 作文（400字詰め原稿用紙2枚程度。在籍していた学校名・氏名を記入。）

【作文の内容】：「**退学するまでの高校生活の状況、退学後の生活の様子、本校への編入学の動機と将来への抱負**」

- ⑦ 写真3葉（縦4cm×横3cm）。1葉は志願書に貼付、2葉は受付時に提出。

※ 出願の日前6か月以内に撮影したものとし、カラー、白黒いずれも可とする。

- ⑧ その他（該当者のみ）

・文部科学省発行高等学校卒業程度認定試験科目合格証明書

※ 取得者で単位増を希望する者、但し前籍校で単位を認められた場合は提出する必要はない。

(3) **転籍希望者（全日制学籍係を通して提出する）**

- ① 転籍照会（全日制指定の様式）

- ② 転籍志願書（本校指定の様式）

- ③ 単位修得・履修証明書又は学業成績証明書（全日制指定の様式）

※ 修得単位数、履修単位数、休学期間を明記すること。

- ④ 当該生徒入学年度の教育課程表

- ⑤ 担任又は関係者の副申書（全日制指定の様式）

- ⑥ 健康診断書（本校指定の様式）

※令和8年4月以降に校内定期健康診断を受診した者は、健康診断票の写しで替えることができる。
歯科健康診断票の提出は不要。

⑦ 作文（400字詰め原稿用紙2枚程度。学校名・氏名を記入。）

【作文の内容】：「全日制での学校生活の状況、定時制への転籍の動機と将来への抱負」

⑧ 写真3葉（縦4cm×横3cm）。1葉は志願書に貼付、2葉は受付時に提出。

※ 出願の日前6か月以内に撮影したものとし、カラー、白黒いずれも可とする。

⑨ その他(該当者のみ)

・文部科学省発行高等学校卒業程度認定試験科目合格証明書

※ 取得者で単位増を希望する者、但し全日制で単位を認められた場合は提出する必要はない。

(4) 再入学希望者（本人や保護者で書類をそろえて提出する）

① 再入学願（本校指定の様式）

② 再入学志願書（本校指定の様式）

③ 健康診断書（本校指定の様式）

※勤務先の健康診断書の写しでも可だが、令和8年4月以降に受診したもので、本校指定の受診項目をすべて受診しているものに限る。

④ 住民票謄本

※ マイナンバーが記載されていないもの。

⑤ 作文（400字詰め原稿用紙2枚程度。在籍していた学校名・氏名を記入。）

【作文の内容】：「退学後の生活の様子、再入学の動機と将来への抱負」

⑥ 写真3葉（縦4cm×横3cm）。1葉は志願書に貼付、2葉は受付時に提出。

※ 出願の日前6か月以内に撮影したものとし、カラー、白黒いずれも可とする。

⑦ その他(該当者のみ)

・文部科学省発行高等学校卒業程度認定試験科目合格証明書

※ 取得者で単位増を希望する者、但し以前に単位を認められた場合は提出する必要はない。

6. 選考方法

作文(出願時に提出)・体験入学・授業参加状況・面接等を総合的に判断する。

体験入学期間：令和8年9月1日(火)～9月7日(月) 午後5時40分～午後9時50分

※ 9月1日(火)は午後5時20分より体験入学オリエンテーション有り。

※ 面接は体験入学期間内に行い、面接日時を体験入学オリエンテーションで伝える。

(面接のとき、未成年者は保護者が同伴すること。)

※ 体験入学期間中の遅刻・欠席状況や学習態度は合否の判定材料となる。

7. 合格発表及びオリエンテーション

- (1) 合否結果は令和8年9月18日(金)までに、転入学は出身学校長宛へ、編入学・再入学は本人宛へ、転籍は全日制校長宛へそれぞれ文書によって通知する。電話での問い合わせは不可。

(2) オリエンテーション 9月24日(木) 午後3時～

必ず本人が参加すること。未成年者は保護者が同伴すること。

(3) 校納金納入締め切り 9月24日(木) 午後3時までに事務室で納入すること。

※オリエンテーションを無断で欠席、または校納金を納めていないときは、合格を取り消すこともある。